

# Norma privind pregatirea profesionala continua a auditorilor financiari

Norma din 29/01/2008 a fost publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 130 din 19/02/2008.

## CAPITOLUL I

### Dispozitii generale

Art. 1. - Prezentele norme sunt adoptate in baza Standardului international de educatie nr. 7 privind dezvoltarea profesionala continua, denumit in continuare IES 7, emis de Federatia Internationala a Contabililor (IFAC).

Art. 2. - Prezentele norme conduc la aplicarea conceptului de pregatire profesionala continua si se refera la activitatile de invatamant care dezvolta si mentin capacitatile ce permit auditorilor financiari sa lucreze cu competenta in cadrul profesiei lor.

Art. 3. - Prezentele norme preiau, dezvolta si adapteaza cerintele IES 7 privind implementarea si derularea Programului de pregatire profesionala continua.

Art. 4. - Obiectivul pregatirii profesionale continue este acela de a mentine competenta profesionala a auditorilor financiari in vederea realizarii activitatii de audit financiar conform cerintelor standardelor, normelor si regulilor din domeniu.

## CAPITOLUL II

### Aria de cuprindere a pregatirii profesionale continue

Art. 5. - Camera Auditorilor Financiari din Romania, denumita in continuare CAFR sau Camera, cere tuturor membrilor sai sa isi dezvolte si sa isi mentina competenta profesionala relevanta pentru activitatea si responsabilitatile lor profesionale. Responsabilitatea pentru dezvoltarea si mentinerea competentei revine fiecarui auditor financiar in parte.

Art. 6. - Cerintele de pregatire profesionala continua se aplica tuturor auditorilor financiari, activi si nonactivi.

## CAPITOLUL III

### Accesul la Programul de pregatire profesionala continua

Art. 7. - CAFR are obligatia sa promoveze programe de educatie permanenta pentru toti membrii sai.

Art. 8. - Cerintele de pregatire profesionala continua se realizeaza prin Programul de pregatire profesionala continua, aprobat de Consiliul CAFR.

Art. 9. - CAFR are obligatia sa faciliteze accesul membrilor sai la Programul de pregatire profesionala continua.

## CAPITOLUL IV

### Organizarea Programului de pregatire profesionala continua

Art. 10. - In cadrul Programului de pregatire profesionala continua, auditorii financiari trebuie sa efectueze anual 40 de ore de pregatire profesionala, dupa cum urmeaza:

- a) 20 de ore structurate;
- b) 20 de ore nestructurate.

Art. 11. - Pregatirea profesionala continua structurata include:

- a) participarea la cursurile anuale obligatorii, organizate de Camera; programa analitica si modul de organizare ale acestor cursuri si seminarii se stabilesc de Camera;
- b) participarea la cursurile profesionale organizate de organisme profesionale din domeniu, pe plan national sau international, cu care CAFR are protocoale de colaborare. Echivalarea se face pe baza urmatoarelor acte: atestat/adeverinta de participare si tematica cursului respectiv.

Art. 12. - Pregatirea profesionala continua nestructurata include:

- a) participarea sau sustinerea de cursuri in domeniu - se echivaleaza 10 ore/curs (dovedite prin adeverinta si anexarea tematicii);
- b) participarea la seminarii, congrese sau conferinte organizate de organisme profesionale din domeniu pe plan national sau international (organisme membre IFAC) - se echivaleaza cate 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate; echivalarea se face pe baza prezentei de la Camera, respectiv a adeverintei de la organismul membru IFAC sau a altui document care atesta participarea efectiva la eveniment, cum ar fi invitatia, programul manifestarii etc.;
- c) participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat in domeniu - se echivaleaza toate cele 20 de ore; echivalarea se face pe baza de adeverinta;
- d) publicarea unei carti in domeniu - se echivaleaza 20 de ore;
- e) elaborarea si publicarea de materiale de specialitate (documentul trebuie sa aiba minimum 3 pagini) - se echivaleaza 4 ore/material.

## CAPITOLUL V

### Monitorizarea Programului de pregatire profesionala continua

Art. 13. - Departamentul de admitere, pregatire continua si stagieri din cadrul CAFR monitorizeaza daca auditorii financiari indeplinesc cerintele impuse de pregatirea profesionala continua.

Art. 14. - Auditorii financiari sunt responsabili sa isi pastreze o evidenta, precum si documentele referitoare la pregatirea

profesionala prin care sa demonstreze ca si-au indeplinit obligatiile cerute de CAFR.

Art. 15. - Anual se vor depune la sediul Camerei, pana la data de 31 decembrie a fiecarui an, urmatoarele documente, care atesta indeplinirea cerintelor de pregatire profesionala continua:

- a) fisa individuala de pregatire profesionala, conform formularului prevazut in anexa la prezentele norme;
- b) actele doveditoare ce se refera la pregatirea profesionala nestructurata. In cazul acumularii a mai putin de 20 de ore, pregatirea profesionala nestructurata pentru anul respectiv ramane incompleta, urmand a fi completata in termen de un an.

Art. 16. - Departamentul de admitere, pregatire continua si stagii din cadrul CAFR are obligatia de a pastra propria evidenta privind respectarea cerintelor de pregatire profesionala continua de catre fiecare auditor financiar. Termenul de pastrare este de 7 ani.

## CAPITOLUL VI

### Dispozitii finale si sanctiuni

Art. 17. - Viza anuala pentru exercitarea profesiei se acorda numai auditorilor financiari care fac dovada indeplinirii cerintelor art. 10.

Art. 18. - Nerespectarea prevederilor prezentelor norme constituie abatere disciplinara si se sanctioneaza conform dispozitiilor Regulamentului de organizare si functionare a CAFR.

Art. 19. - Nerespectarea prevederilor prezentelor norme timp de 2 ani consecutivi duce la neacordarea vizei anuale.

ANEX la norme

## FISA INDIVIDUALA DE PREGATIRE PROFESIONALA

Subsemnatul / Subsemnata, ....., posesor/posesoare al/a carnetului nr. .... emis de CAFR, declar pe propria raspundere ca am indeplinit cerintele de pregatire profesionala continua, pentru anul ....., astfel:

I. Pregatire profesionala continua structurata (20 de ore):

-participarea la cursurile anuale obligatorii, organizate de Camera in perioada ....., prin societatea .....

-participarea la cursurile profesionale, organizate de ....., cu care Camera are incheiat un protocol de colaborare. Anexez atestatul/adeverinta de participare si tematica cursului respectiv.

II. Pregatire profesionala continua nestructurata (20 de ore):

-participarea sau sustinerea de cursuri in domeniu - se echivaleaza 10 ore/curs. Anexez atestatul/adeverinta de participare si tematica cursului respectiv;

-participarea la seminarii, congrese sau conferinte organizate de organismele profesionale din domeniu pe plan national sau international (organisme membre IFAC) - se echivaleaza cate 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate.

Anexez atestatul/..... (alt document care atesta participarea efectiva la eveniment, cum ar fi invitatie, program etc.);

-participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat in domeniu - se echivaleaza toate cele 20 de ore. Anexez adeverinta de participare;

-publicarea unei carti in domeniu (numele cartii ....., autor(i) ....., editura ....., anul aparitiei ....., ISBN.....) -se echivaleaza 20 de ore;

-elaborarea si publicarea de materiale de specialitate (documentul trebuie sa aiba minimum 3 pagini) - se echivaleaza 4 ore/material de minimum 3 pagini. Anexez o lista cu materialele publicate si publicatia in care au aparut.

Data Semnatura

.....