

Hotararea Camerei Auditorilor nr. 124/2008

Hotararea Camerei Auditorilor nr. 124/2008

Procedurile de acreditare a formatorilor

Camerei Auditorilor Financiari din Romania Hotararea Camerei Auditorilor din Romania nr. 124/2008 privind aprobarea Procedurilor de acreditare a formatorilor Camerei Auditorilor Financiari din Romania a fost publicata in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 511 din 8.07.2008 . In temeiul prevederilor:

- art. 6 alin. (3) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 598 din 22 august 2003, cu modificarile ulterioare;
- art. 24 si 26 din Regulamentul de organizare si functionare a Camerei Auditorilor Financiari din Romania, aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 983/2004, Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din Romania, intrunit in sedinta din 27 mai 2008, h o t a r a s t e:

Art. 1. - Se aproba Procedurile de acreditare a formatorilor Camerei Auditorilor Financiari din Romania, potrivit anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. - Departamentul de admitere, pregatire continua si stagieri si Compartimentul secretariat vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art. 3. - Prezenta hotarare se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Presedintele Camerei Auditorilor Financiari din Romania,
Ion Mihailescu

Bucuresti, 27 mai 2008.

Nr. 124. ANEX

PROCEDURI

de acreditare a formatorilor Camerei Auditorilor Financiari din Romania

CAPITOLUL I

Dispozitii generale

Art. 1. - Prezentele proceduri urmaresc instituirea unei proceduri transparente, obiective si flexibile de acreditare a formatorilor de catre Camera Auditorilor Financiari din Romania, denumita in continuare CAFR sau Camera.

Art. 2. - In sensul prezentelor proceduri, urmasorii termeni se definesc astfel:

- a) formator - persoana fizica ce indeplineste conditiile prevazute de prezentele proceduri si care are dreptul de a furniza membrilor Camerei si stagiarii in activitatea de audit financiar servicii de pregatire profesionala;
- b) pregatire profesionala continua - sistem de perfectionare a cunostintelor si aptitudinilor profesionale ale membrilor Camerei si stagiarii in activitatea de audit financiar, desfasurat potrivit regulilor specifice, aprobate prin hotarare a Consiliului CAFR.

CAPITOLUL II

Procedura de acreditare si validare

Art. 3. - Pot fi acreditate ca formatori urmatoarele categorii de persoane fizice, care se bucura de o buna reputatie si care nu au adus atingere prestigiului Camerei sau profesiei:

- a) auditori financiari in conditiile in care au obtinut calificativul A sau B la ultima inspectie efectuata de catre departamentul de specialitate al CAFR si care au respectat obligatiile de membru al Camerei si normele deontologice;
- b) cadre didactice universitare cu titlul de doctor in stiinte economice cu specializarea in domeniul contabilitatii, care predau discipline prevazute la art. 13 alin. (3) lit. a) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 75/1999, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) specialisti sau cadre didactice universitare in domeniu, specializate in domeniile conexe contabilitatii si auditului, in masura in care tematica de pregatire implica astfel de domenii;
- d) auditori financiari care lucreaza la institutii publice din domeniul reglementarii contabilitatii si auditului financiar.

Art. 4. - Pentru obtinerea acreditarii, persoana interesata trebuie:

1. sa depuna la Departamentul de admitere, pregatire continua si stagieri din cadrul Camerei un dosar cuprinzand:

- a) cerere prin care solicita acreditarea ca formator;
- b) copie de pe carnetul de auditor financiar;
- c) copie de pe diploma de doctor in domeniul contabilitatii, insotita de prima si ultima fila a carnetului de munca sau adeverinta eliberata de institutia de invatamant superior din care sa rezulte indeplinirea cerintei art. 3 lit. b);
- d) adeverinta eliberata de institutia la care lucreaza, din care sa rezulte indeplinirea cerintelor prevazute la art. 3 lit. c), respectiv lit. d);
- e) curriculum vitae.

2. sa participe la cursurile pentru formatori organizate de Camera in anul respectiv.

Art. 5. - Dosarul prevazut la art. 4 pct. 1 se va depune la sediul Camerei in perioada ianuarie-mai a fiecarui an.

Art. 6. - Departamentul de admitere, pregatire continua si stagieri va analiza dosarul si prezenta la cursul organizat de Camera pentru formatori si va consemna rezultatele verificarilor intr-un raport, cu propunerea de aprobare/respingere a acreditarii, adresat Consiliului Camerei.

Art. 7. - Hotararea Consiliului se comunica celor interesati, de catre Departamentul de admitere, pregatire continua si stagieri.

Art. 8. - Reanalizarea dosarului unui formator acreditat deja de catre Camera se realizeaza o data la 3 ani.

Art. 9.- (1) Anual se va face validarea fiecarui formator. In vederea validarii, formatorul trebuie sa respecte cumulativ urmatoarele conditii:

a) sa fi sustinut cursuri in domeniul pentru care a obtinut acreditare, in cadrul programului anterior de pregatire profesionala organizat de catre Camera pentru auditorii financiari si stagierii in activitatea de audit financiar;

b) sa fi obtinut un calificativ minim, stabilit de Consiliul Camerei, ca urmare a evaluarii efectuate pe baza de chestionar de catre participantii la cursurile anuale de pregatire profesionala unde acesta a sustinut cursuri;

c) sa participe anual la cursurile pentru formatori organizate de catre Camera.

(2) In cazul in care conditiile prevazute la alin. (1) lit. b) si c) nu au fost respectate, formatorul ramane acreditat, dar nu poate fi validat pentru a sustine cursuri in anul respectiv.

Art. 10. - (1) Departamentul de admitere, pregatire continua si stagieri va verifica daca formatorul a indeplinit cumulativ conditiile stipulate la art. 9 si va propune Consiliului, pe baza unui raport, validarea/invalidarea formatorului pentru anul respectiv.

(2) Obtinerea unui calificativ mai mic decat minimul stabilit de Consiliul Camerei conduce la anularea acreditarii ca formator al persoanei respective.

Art. 11. - Hotararea Consiliului de validare/invalidare a formatorului se comunica celor interesati, de catre Departamentul de admitere, pregatire continua si stagieri.

CAPITOLUL III

Dispozitii finale si tranzitorii

Art. 12. - Cursurile pentru formatori pot fi organizate contra cost. Pretul fiecarui curs va fi afisat pe site-ul CAFR.

Art. 13. - Lista formatorilor acreditati de Camera se publica pe site-ul organizatiei si se va actualiza permanent.

Art. 14. - Persoanele care au fost acreditate ca formatori pentru anul 2007 si care au sustinut cursuri de pregatire in anul respectiv sunt considerate ca fiind acreditate pentru perioada 2008-2010.

Art. 15. - Anual se vor organiza noi cursuri pentru persoanele care doresc sa fie acreditate ca formatori ai Camerei.

Art. 16. - Prevederile prezentelor proceduri intra in vigoare la data publicarii.